

Studiu de fundamentare

a deciziei de delegarea gestiunii serviciului de colectare și
transport al deșeurilor reziduale, reciclabile, verzi biodegradabile
zona 4 Ciocănești, județul Călărași

Contents

Cuprins

Cuprins	2	
Abrevieri	4	
1.	Date generale	6
1.1	Autoritate contractanta _____	6
1.2	Obiectul studiului de oportunitate _____	6
1.3	Scopul studiului de oportunitate _____	6
1.4	Prezentarea SMID Călărași și a județului Călărași _____	7
1.5	Analiza legislației _____	11
1.5.1	Modificări legislative relevante _____	13
2.	Situația actuala privind gestionarea deșeurilor în județul Călărași	17
2.1	Prezentare infrastructurii existente _____	17
2.2	Situația operatorilor de salubritate existenți _____	18
3.	Zonele de deservire a operatorilor județeni	19
4.	Fezabilitatea tehnica a delegării	20
4.1	Descrierea activității de operare a infrastructurii de gestionare a deșeurilor vizate de prezentul studiu _____	20
4.2	Sistemul propus de colectare, transport și eliminare a deșeurilor _____	21
4.3	Prezentarea investițiilor _____	23
4.3.1	Investiții prevăzute pe perioada delegării _____	23
5.	Mecanismul financiar	24
5.1	Mecanism financiar - utilizatori casnici _____	24
5.2	Mecanism financiar – utilizatori non-casnici _____	26
6.	Fezabilitatea economica a delegării	27
6.1	Costurile curente ale componentelor serviciului _____	27
6.2	Valoarea contractului de delegare _____	29
7.	Fezabilitatea financiară a delegării	30
7.1	Accesibilitatea delegării _____	30
7.2	Previzionarea tratamentului contabil _____	30
8.	Aspecte referitoare la mediu	31
9.	Aspecte sociale	33
10.	Aspecte instituționale	34
10.1	Tipul Delegării _____	34
10.2	Tipul contractului de delegare _____	34
10.3	Concluzii _____	35

11.	Analiza riscurilor și repartiția acestora între părțile implicate în contract (conform hg71/2007)	37
12.	Concluzii și recomandări	44

Abrevieri

AC	Autoritate contractanta
ACIS	Autoritatea pentru Coordonare a Instrumentelor Structurale
ADI	Asociație de Dezvoltare Intercomunitara
AM	Autoritate de Management
AM POS Mediu	Autoritatea de Management pentru POS Mediu
ANAR	Administrația Națională “Apele Romane”
ANPM	Agenția Națională pentru Protecția Mediului
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
APM	Agenția pentru Protecția Mediului
AT	Asistenta tehnica
CE	Comisia Europeana
CE DG Regia	Direcția Generala Politica Regionala, Comisia Europeana
CE DG Environment	Direcția Generala Mediu, Comisia Europeana
CJ	Consiliul Județean
CS	Caiet de sarcini
CSNR	Cadru Strategic National de Referința
DTAC	Documentație tehnica pentru obținerea autorizației de construcție
EIM	Evaluarea impactului asupra mediului
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regionala
FIDIC	Fédération Internationale Des Ingenieurs Conseils
GNM	Garda Națională de Mediu
ICP	Indicatori cheie de performanta
IFI	Instituții Financiare Internaționale
IID	Întreținere, înlocuire și dezvoltare
IP	Indicatori de performanta
MAI	Ministerul Administrației și Internelor
MFP	Ministerul Finanțelor Publice
MMP	Ministerul Mediului și Pădurilor
MS	Ministerul Sănătății
OI	Organism intermediar
O&M (O&I)	Operare și Menținuta
ONG	Organizație non-guvernamentala
OR	Operator Regional

PA	Plan de Acțiune
PND	Planul National de Dezvoltare
POS Mediu	Programul Operațional Sectorial de Mediu 2007-2013
PR	Relații Publice
SF	Studiu de fezabilitate
SGA	Sistemul de gospodărire a apelor
SMID	Sistem de Management Integrat al Deșeurilor
SSM	Sănătate și securitate în munca
UAT	Unitate administrativ-teritorială
UE	Uniunea Europeană
UIP (PIU)	Unitate de Implementare a Proiectelor

1. Date generale

1.1 Autoritate contractanta

Autoritatea contractanta pentru delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor reziduale, reciclabile, verzi biodegradabile zona 4 Ciocănești, județul Călărași este **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) "Ecomanagement Salubris**.

Denumire: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) "Ecomanagement Salubris"

Adresă: Str.1 Dec.1918, nr. 1, camera 7, Consiliul Județean Călărași

Telefon: 0242 313304

Fax: 0242 313304

E-mail: ecomanagementsalubris@yahoo.com

1.2 Obiectul studiului de oportunitate

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este fundamentarea opțiunii privind modul de gestionare a serviciului public de salubritate pentru următoarele activități pe teritoriul județului Călărași:

- pre-colectarea, colectarea selectiva a deșeurilor municipale, inclusiv a celor de ambalaje și a fracției biodegradabile, în toate localitățile incluse în zona 4 Ciocănești;
- transportul deșeurilor reziduale municipale din zona 4 la depozitul ecologic Ciocănești;
- transportul deșeurilor reciclabile municipale din zona 4 la stația de sortare din cadrul C.M.I.D Ciocănești.
- transportul deșeurilor biodegradabile din zona 4 la stația de compostare din cadrul C.M.I.D Ciocănești.

Activitățile serviciului de salubritate enumerate mai sus, sunt în conformitate cu prevederile Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților (republicată, cu modificările și completările ulterioare), respectiv. art. 2, alin. 3.

1.3 Scopul studiului de oportunitate

Studiul de oportunitate are drept scop:

- fundamentarea opțiunii de delegare a gestiunii serviciilor publice pentru activitățile prezentate mai sus
- prezentarea fezabilității opțiunii de delegare a gestiunii și a aspectelor de tarifare a serviciului
- motivarea economica, sociala și de mediu a opțiunii alese de delegare a serviciului
- identificarea și repartizarea între părți a riscurilor și/sau eliminarea acestora

1.4 Prezentarea SMID Călărași și a județului Călărași

Descrierea generala a proiectului: "Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Călărași"

Implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor în județul Caraulași este în concordanță cu legislația UE, Planul Național și Regional de Gestionare a deșeurilor (PNGD și PRGD).

Contractul de Finanțare nr. 132033 a fost semnat la data de 28.04.2012, între Consiliul Județean Călărași (în calitate de Beneficiar) și Ministerul Mediului și Pădurilor (în calitate de Autoritate de Management pentru POS Mediu), pentru obținerea finanțării nerambursabile în cadrul POS Mediu, Axa Prioritară 2.

Obiectivul proiectului

Proiectul include următoarele componente ale investițiilor:

- Echipamente pentru colectarea deșeurilor reziduale: containere de 1,1 m³, localizate pe platforme fixe;
- Echipamente pentru colectarea selectivă a deșeurilor din ambalaje: containere de 1,1 m³, localizate pe platforme fixe;
- Un nou depozit conform de deșeuri nepericuloase ce deservește întregul județ, amplasat în comuna Ciocănești;
- Stație de compostare amplasată în incinta depozitului ecologic de la Ciocănești;
- Stație de sortare amplasată în incinta depozitului ecologic de la Ciocănești;
- Stații de transfer la Călărași și Oltenița, cu o capacitate totală de circa 234 tone/ zi;
- Centre de utilitate publică, amplasate la cele 3 stații de transfer, pentru colectarea deșeurilor voluminoase, a deșeurilor periculoase etc. și în incinta amplasamentului depozitului de la Ciocănești;
- Extinderea stației de transfer de la Lehliu gara, construită pe PHARE: centru de utilitate publică care să garanteze o capacitate suficientă și să constituie parte integrantă a sistemului de management al deșeurilor în județul Călărași;
- Închiderea, etanșarea și integrarea în peisaj a depozitelor de deșeuri existente în orașele Călărași, Oltenița, Lehliu-Gara și Fundulea, în conformitate cu Directiva 1991-31-CE/ Ordin nr. 757/ 2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor;
- Stabilirea sistemului de compostare individuală în zonele rurale (64,5% din totalul de 80%) și înființarea unei stații de compostare centralizată în apropierea depozitului unde sunt aduse deșeurile verzi din piețe, parcuri și grădini.

Depozitul conform de deșeuri nepericuloase (prima celulă) împreună cu instalațiile suplimentare (stația de sortare, centrul de utilitate publică, unitatea de compostare centralizată) formează Centrul de management integrat al deșeurilor (CMID) Ciocănești.

Obiectivele ce se doresc a fi atinse prin intermediul proiectului sunt următoarele:

- Asigurarea unui procent de colectare de 100% în mediul urban și rural (2013);
- Asigurarea conformității cu directivele UE privind depozitarea în privința deșeurilor biodegradabile;

- Protejarea sănătății publice și a mediului prin îmbunătățirea colectării și depozitarii deșeurilor și asigurarea închiderii și remedierii depozitelor existente, precum și prin construirea de depozite de deșeuri la standarde europene;
- Optimizarea managementului deșeurilor și îmbunătățirea standardelor serviciilor de salubritate;
- Introducerea și extinderea sistemelor de colectare selectivă a deșeurilor din ambalaje, în conformitate cu cerințele naționale și cele ale UE și reducerea cantității de deșeuri generate ce ajung în depozit;
- Încurajarea gospodăriilor din mediul rural să-și composteze propriile biodeseuri, contribuind astfel la realizarea țintelor conexe prevăzute în Directiva privind Depozitarea Deșeurilor.

În anul 2009, la nivelul județului Călărași, a fost înființată Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) **“Ecomanagement Salubris”** având în componentă un număr de 56 de asociații (Consiliul Județean Călărași, comune, orașe și municipii din raza administrativă a județului Călărași).

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară **“Ecomanagement Salubris”** s-a constituit în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre.

Totodată scopul înființării Asociației îl reprezintă binele comun al tuturor locuitorilor județului Călărași, pentru îmbunătățirea serviciilor de salubritate, prin asigurarea unor servicii de calitate la tarife acceptabile și suportabile pentru populație, precum și dezvoltarea capacității de a atrage fonduri externe nerambursabile necesare pentru finanțarea investițiilor în aceste servicii.

Forma de operare a Serviciului este gestiunea delegată, care se va realiza, în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii de atribuire a operatorilor conform legislației în vigoare, astfel:

- Contracte de delegare a gestionării pentru activități legate de colectarea și transportul deșeurilor din cele 4 zone (Lehliu Gara, Oltenița, Călărași și Ciocănești) ale județului Călărași.
- **Un contract pentru operațiunile CMID Ciocănești, care va include gestionarea CMID (întreținerea depozitului conform de deșeuri nepericuloase și a bunurilor aferente, precum și tratarea și depozitarea deșeurilor), a celor 3 stații de transfer (Lehliu Gara, Oltenița, Călărași) și transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la CMID Ciocănești;**

Pentru o operare eficientă a sistemului integrat de management al deșeurilor, județul Călărași a fost împărțit în 4 zone de colectare și transport, aferente stațiilor de transfer, respectiv CMID Ciocănești, astfel:

- Zona I -Stația de transfer Lehliu-Gara
- Zona listății de transfer Oltenița
- Zona III-Stația de transfer Călărași
- Zona IV-CMID Ciocănești**

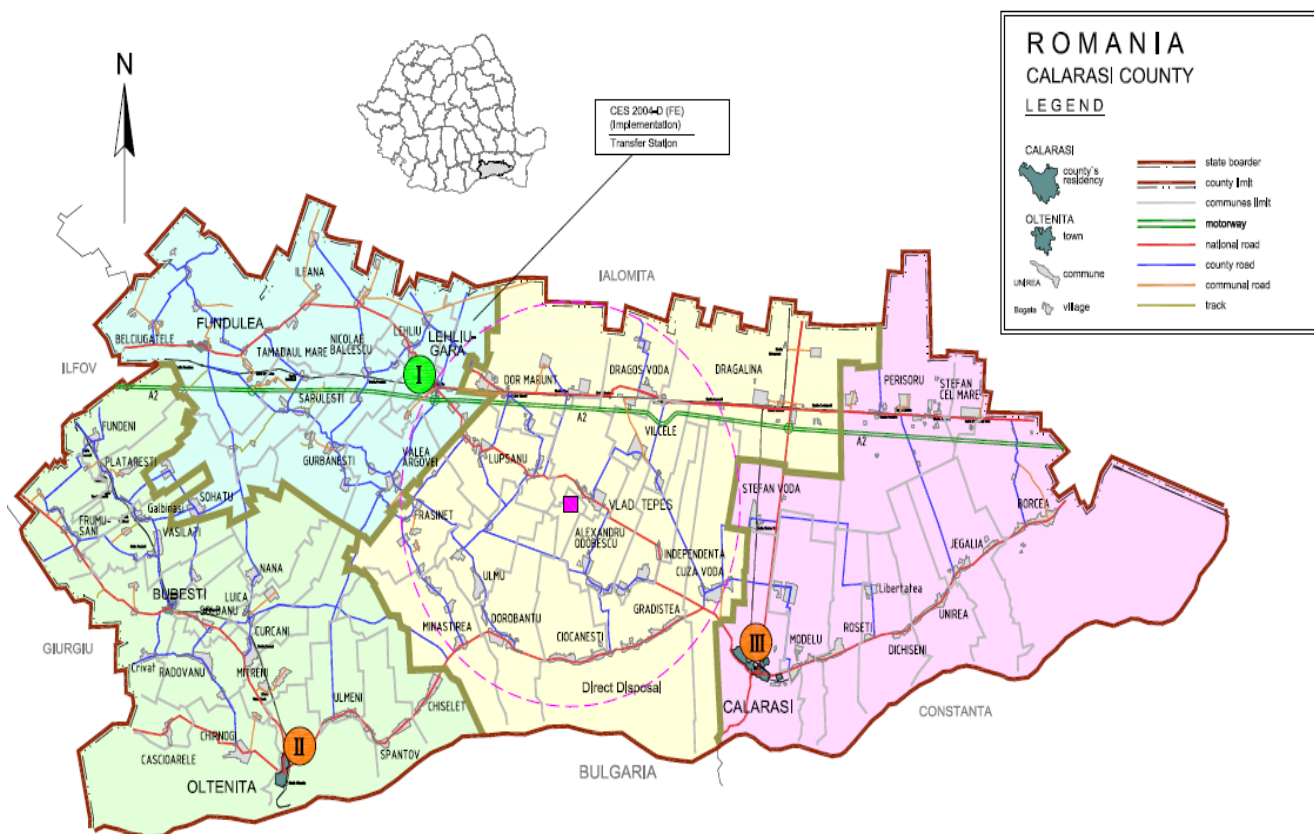


Figura 1 Amplasarea CMID Ciocănești și a stațiilor de transfer Lehliu-Gara, Oltenița, Călărași în județul Călărași

- **Centrul de Management Integrat al deșeurilor (C.M.I.D) Ciocănești**

Centrul de management integrat al deșeurilor (CMID) Ciocănești este format din depozitul conform de deșeuri nepericuloase Ciocănești (prima celulă) împreună cu instalațiile suplimentare (stația de sortare, centrul de utilitate publică, unitatea de compostare centralizată).

Depozitul Ciocănești va primi pentru depozitare definitivă deșeurile municipale solide, respectiv deșeurile menajere și asimilabile din comerț, industrie și instituții, deșeurile generate de serviciile municipale – piețe, deșeuri stradale, nămolurile uscate și stabilizate de la epurarea apelor uzate (în proporția de 1:10 din total deșeuri depozitate).

Capacitatea depozitului a fost calculată pentru necesitățile de depozitare a deșeurilor din întregul județ Călărași, cu o densitate medie de calcul de 1,1 t/m³, pentru faza de operare 2015-2026.

În cadrul proiectului au fost stabilite capacitatea totală a depozitului (3.575.000 t) și a primei celule de depozitare (1.040.000 t), ca parte din investițiile prioritare ale Sistemului Integrat de Management al deșeurilor solide.

Suprafața pusă la dispoziție de autoritățile locale pentru depozit și aria efectiv ocupată de acesta sunt:

- ❖ Suprafața proprietății = 252.000 m²
- ❖ Suprafața depozitului = 160.240 m²

Prin proiectul **“Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Călărași”** se finanțează prima celula (capacitate: 1,04 Mtone, va funcționa până în 2027) a depozitului de la Ciocănești plus instalațiile și echipamentele comune necesare.

Zona depozitului include un drum de acces perimetral, un drum de acces pentru compactoare, o stație de tratare a levigatului și un sistem de ardere la facla a gazului. Pe măsura ce procesul de depozitare avansează, vor fi construite rampe pentru a permite vehiculelor de colectare și vehiculelor de transport să ajungă în zona de descărcare. Se va folosi un compactor pentru a mări densitatea deșeurilor îngropate.

Fiecare celula va fi echipată cu un sistem de colectare a levigatului. Sistemul de colectare a levigatului cuprinde un strat de drenare în cadrul căruia sunt instalate conductele de colectare a levigatului.

Sistemul va fi instalat înainte de a începe exploatarea celulei și va transporta levigatul la stația de tratare aferentă depozitului. Sistemul de ardere la facla a gazului va fi utilizat pentru a arde biogazul generat în procesul de fermentare a deșeurilor îngropate.

Biogazul va fi colectat printr-un sistem de colectare care constă de obicei în puțuri și conducte de conectare. Sistemul de colectare a gazului va fi instalat, în principal, în timpul fazei de operare și în timpul fazei de închidere. Sistemul de colectare a gazului permite transportul gazului generat până la sistemul de ardere la facla a gazului.

Depozitul Ciocănești include, de asemenea, un centru de utilitate publică.

Acest centru va deservi zona 4 Ciocănești a jud. Călărași și este dotat cu două containere cu capacitatea de 39 mc pentru colectarea deșeurilor voluminoase și un container cu capacitatea de 35 mc pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase.

În cadrul amplasamentului de la Ciocănești este construită o stație de sortare. Această stație va avea ca material de intrare tot ceea ce se colectează în containerele pentru hârtie/ carton și plastic/ metal de pe raza județului Călărași. Stația de sortare a fost dimensionată astfel încât să asigure cantitatea maximă de aproximativ 9.350 tone/ an hârtie și carton și 7.700 tone/ an plastic și metal (17.050tone/ an în total).

În cadrul amplasamentului noului depozit se va construi o stație de compostare cu o capacitate de 10.000 tone pe an

Toate deșeurile biodegradabile (din parcuri și grădini, cele biodegradabile din piețe, cele stradale biodegradabile, precum și fracțiile biodegradabile din deșeurile similare), vor fi colectate selectiv și vor fi compostate.

- **Stațiile de transfer Lehliu-Gara, Oltenița, Călărași**

Teritoriul județului Călărași a fost împărțit în 4 zone de transfer. Trei dintre aceste zone (zona 1 Lehliu-Gara, zona 2 Oltenița, zona 3 Călărași) vor avea propria stație de transfer (ST) și toate deșeurile provenite din zona respectivă vor fi aduse de camioanele de colectare la stațiile de transfer respective, de unde vor fi transportate la depozitul ecologic Ciocănești, în camioane cu remorcă roll-on/ roll-off. În cea de-a patra zonă Ciocănești, distanțele medii până la depozit sunt mai mici, iar camioanele de colectare vor duce deșeurile colectate direct la depozitul ecologic Ciocănești.

Județul are în total trei stații de transfer (ST). Prin proiect s-a construit ST de la Călărași și Oltenița. Cea de-a treia stație de transfer este la Lehliu Gara, construită cu fonduri PHARE.

Cea din urma a fost extinsă cu echipament adițional finanțat prin proiect, astfel încât să poată îndeplini cerințele sistemului județean de management al deșeurilor. Capacitatea stației de transfer Lehliu Gara a

fost mărita, în cadrul proiectului, prin înființarea unui centru de utilitate publica dotat cu instalațiile necesare și cu echipamentul pentru manipularea containerelor.

ST de la Călărași și Oltenița au fost echipate fiecare cu sistem de cântărire și raportare, sisteme de birouri-cabina portabile, containere (25 m³ fiecare) pentru deșeurile reziduale, precum și alte echipamente.

În cadrul acestor stații de transfer vor intra următoarele tipuri de deșeuri: deșeuri reziduale din gospodării; deșeuri similare celor reziduale de la instituții și agenți comerciali; deșeuri stradale.

În toate stațiile de transfer există un centru de utilitate publica (CUP). Acestea au în dotare 2 containere cu capacitatea de 39 mc pentru colectarea deșeurilor voluminoase și 1 container cu capacitatea de 35 mc pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase. Se va pune, de asemenea, la dispoziție un spațiu liber pentru amplasarea instalațiilor destinate colectării DEEE. Deșeurile vor fi transportate de la stațiile de transfer la depozit prin intermediul vehiculelor cu remorcă cu 3 osii, fiecare cu două containere roll-off de 25 m³.

1.5 Analiza legislației

În prezent activitatea de salubritate din România se desfășoară în conformitate cu prevederile actelor normative prezentate în continuare.

Realizarea Studiului de oportunitate privind fundamentarea delegării operării infrastructurii de gestiune a deșeurilor reprezintă o cerință obligatorie conform prevederilor legale. Acesta este un studiu cuprinzător care reprezintă baza pentru luarea deciziilor ulterioare ale Autorității contractante. Calitatea studiului are un impact direct asupra șanselor de realizare ale unui proiect de succes.

Baza legală pentru delegarea serviciilor de salubritate este următoarea:

- *Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;*
- *Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*

Baza legală a serviciilor de salubritate este următoarea:

- *Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată*
Acest act asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice
- *Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată (2014)*
Acest act stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate;
- *Ordin nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate al localităților*
- *Ordin nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini-cadru al serviciului de salubritate al localităților*
- Ordin nr. 109/2007 de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.
- Ordin nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.

- Ordin nr. 102/2007 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală
- Hotărârea 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.
- Hotărârea de Guvern 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență 196/2005 privind Fondul pentru mediu.
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată.

Serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- producția, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat;
- salubritatea localităților;
- iluminatul public;
- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, precum și altele asemenea;
- transportul public local.

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt :

- autoritățile administrației publice locale;
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese care au ca rezultat producerea de deșeurii și poluarea mediului, cu un impact asupra mediului; la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile.

Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și legislația secundară pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr. 51/2006 este legea fundamentală a serviciilor comunitare de utilități publice și reglementează activitatea în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților și se aplică serviciului public de salubritate a localităților, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economică - socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnică-edilitară existentă.

Legislația în domeniul achizițiilor publice

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii

- Hotărârea Guvernului nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016
- HG 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor.

1.5.1 Modificări legislative relevante

În data de 25 aprilie 2018, autoritățile române au primit o scrisoare din partea Comisiei Europene - Ares (2018) 2193346 - cu privire la procedura de pre-suspendare a plăților intermediare din Fondul de Coeziune din cadrul axei 3 pe motiv că nu a fost îndeplinită condiționalitatea ex-ante 6.2 în sectorul deșeurilor, și anume adoptarea instrumentelor economice care să conducă la atingerea obiectivelor de reutilizare și reciclare a deșeurilor până în anul 2020 în conformitate cu art. 11 alin. (2) din Directiva 2008/98/CE. În lipsa luării unor măsuri concrete din partea autorităților române, care să dovedească îndeplinirea condiționalității ex-ante, până la data de 01 iulie 2018, Comisia Europeană a urmat să suspende plățile în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare - sectorul Deșeurilor, cu aplicabilitate imediată.

Pentru a contribui la realizarea obiectivelor prevăzute în Directiva 2008/98/CE, România trebuie să utilizeze instrumente economice și alte măsuri în scopul de a promova aplicarea ierarhiei deșeurilor care includ, printre altele, descurajarea eliminării deșeurilor prin depozitare și incinerare, schemele de plată în funcție de cantitatea de deșeurii generată, schemele de răspundere extinsă a producătorilor.

Instrumentele economice în domeniul deșeurilor reprezintă un set de măsuri pe care autoritățile naționale trebuie să le implementeze în vederea îmbunătățirii sistemului de management al deșeurilor, începând de la colectarea separată a acestora la sursa de generare, sortarea, reciclarea și în final eliminarea. Printre cele mai utilizate instrumente economice la nivel european și internațional sunt: descurajarea eliminării a deșeurilor prin depozitare, schemele de plată în funcție de cantitatea de deșeurii generată (principiul "plătește pentru cât arunci"), schema privind răspunderea extinsă a producătorului, schema de garanție bănească pentru returnarea ambalajelor reutilizabile, sau alte instrumente și măsuri necesare.

Astfel la data de 19 iulie 2018 a fost publicată în Monitorul Oficial nr. 630 Ordonanța de Urgență nr. 74 din iulie 2018 care modifică următoarele acte normative:

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare care transpune în legislația națională prevederile Directivei 2008/98/CE a Parlamentului și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările ulterioare, modificată pentru a reflecta mai bine politicile și strategiile naționale, prin detalierea unor măsuri care să asigure atingerea obiectivelor de reciclare și valorificare a deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale.

- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare care transpune în legislația națională prevederile Directivei 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, cu modificările ulterioare, Decizia 97/129/CE a Comisiei din 28 ianuarie 1997 de stabilire a sistemului de identificare a materialelor folosite pentru ambalaje, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, Decizia 2005/270/CE a Comisiei din 22 martie 2005 de stabilire a tabelelor corespunzătoare sistemului de baze de date, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje modificată pentru a fi în concordanță cu elementele de noutate aduse prin promovarea Pachetului Economiei Circulare.

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare modificată pentru a introduce contribuția pentru economia circulară și a mecanismului de aplicare a acesteia.

Totodată, prin apariția O.U.G. 74/2018 se asigură un cadru unitar de interpretare la nivel european a termenilor specifici prevăzuți în Directivele din Pachetul de Economie Circulară, care modifică Directiva 2008/98/CE și Directiva 94/62/CE, motiv pentru care au fost definite în legislația națională noțiunile de "boi-deșeurii", "deșeurii din construcții și desființări", "pregătirea pentru reutilizare", "producător de deșeurii", "reciclare", "producător inițial de deșeurii", "colector", "deșeurii municipale", "rambleiere", "deșeurii de ambalaje", "ambalaj reutilizabil" și "ambalaj compozit".

Cu toate că în legislația în vigoare până în luna iulie 2018 au existat obligații pentru autoritățile publice locale de a asigura colectarea separată a deșeurilor municipale și de a atinge până la data de 31 decembrie 2020 un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere, România nu a reușit să crească rata de colectare separată a acestor categorii de deșeurii, procentul actual de reciclare

fiind cu puțin peste 7%, deși România a investit în sistemele de colectare, stații de sortare, instalații de reciclare și depozite conforme pentru eliminarea deșeurilor dezvoltate în cadrul Sistemelor de Management Integrat al Deșeurilor, cuprinse în axa prioritară 2 din Programul Operațional Sectorial mediu 2007 - 2013, suma de 1.325.826.756 euro. O mare parte din investițiile realizate nu funcționează la parametri proiectați datorită calității necorespunzătoare a deșeurilor care trebuie să ajungă în aceste instalații.

Pentru a crește procentul actual de reciclare a deșeurilor municipale OUG 74/2018 introduce criterii și indicatori de performanță pentru operatorii de salubritate, stațiile de sortare și instalațiile de reciclare.

Punerea în aplicare a prevederilor OUG 74/2018 trebuie să contribuie la asigurarea unui mediu de viață mai sănătos pentru cetățeni, la scăderea costurilor pentru serviciile de salubritate prestate populației, la creșterea procentului de reciclare a deșeurilor municipale, la punerea în valoare a proiectelor realizate prin POS Mediu 2007 - 2013, dar și a celor cuprinse în Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 -2020.

Prin transpunerea directivelor în domeniul gestionării deșeurilor în legislația națională, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații privind regimul deșeurilor:

- asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate de România;
- urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din planurile regionale și județene de gestionare a deșeurilor;
- elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor;
- hotărăsc asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;
- asigură colectarea separată, transportul, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea acestora;
- asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;
- acționează pentru refacerea și protecția mediului;
- să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, respectiv pentru gestionarea deșeurilor altele decât acestea;
- să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, dar și penalități pentru nerealizarea acestor indicatori;
- să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor, dar și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri.

De asemenea, unitățile administrativ - teritoriale sau subdiviziunile administrativ – teritoriale ale municipiilor, vor avea:

- dreptul să solicite organizațiilor colective care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului;
- obligația să stabilească modalitatea prin care se plătesc serviciile prestate de către operatorii de salubritate.

Totodată, se prevede faptul că pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

De asemenea, tot cu data de 1 ianuarie 2019, se prevede faptul că, pentru reducerea cantităților de deșeuri municipale care ajung să fie eliminate prin depozitare, tarifele vor include o contribuție pentru economia circulară.

Această contribuție va fi suportată de către operatorii de salubritate pentru cantitățile de deșeuri municipale care urmează să fie depozitate în cazul în care acestea depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță stipulați în contracte.

Prin urmare, operatorii economici responsabili sunt obligați conform celor prevăzute în cadrul actului normativ să acopere, începând cu data de 01 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate.

Având în vedere instrumentul economic «plătește pentru cât arunci» și aplicarea «răspunderii extinse a producătorului» actul normativ (O.U.G. nr. 74/2018) prevede o serie de obligații pentru:

- operatorii economici care introduc pe piața națională produse ambalate, operatorii economici care supra ambalează produse ambalate individual în vederea revânzării/redistribuirii, operatorii economici care introduc pe piața națională ambalaje de desfacere și operatorii economici care dau spre închiriere, sub orice formă, cu titlu profesional, ambalaje și anume:
 - să aibă o evidență cantitativă pentru ambalajele introduse pe piața națională, pe tip de material și pe tip de ambalaj, primar, secundar și pentru transport;
 - să asigure reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea prin alte metode a ambalajelor primare returnate și care au devenit deșeuri;
 - să asigure colectarea și reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea prin alte metode a deșeurilor de ambalaje din comerț și din industrie pentru care sunt responsabili, fără a impune costuri suplimentare producătorului inițial de deșeuri;
 - să acopere costurile pentru colectarea și transportul ambalajelor primare folosite provenite de la produsele ambalate destinate consumului populației și, după caz, pentru valorificarea acestora atunci când devin deșeuri;
 - să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate.
 - organizațiile autorizate să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și anume:
 - să acopere întreg teritoriul național;
 - să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului:
 - a) distinct pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale indiferent de materialul din care acestea sunt fabricate;
 - b) pentru toate cantitățile de deșeuri de ambalaje pentru oricare operator economic responsabil care solicită acest lucru;
 - să stabilească și să perceapă operatorilor economici responsabili tarife distincte pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale;
 - să includă în contribuțiile financiare percepute operatorilor economici responsabili numai categoriile de costuri care vor fi stabilite prin ordinul referitor la procedura de autorizare, avizare anuală și de anulare a dreptului de operare a organizațiilor;
 - să acopere, cu prioritate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea, deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate;
 - să asigure, la solicitarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sau, după caz, unităților administrativ - teritoriale sau subdiviziunilor administrativ - teritoriale ale municipiilor, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate.
 - asociațiile de dezvoltare intercomunitară, sau, după caz, unitățile administrativ - teritoriale/subdiviziunile administrativ - teritoriale ale municipiilor și anume:
 - să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;
 - să solicite organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului sumele prevăzute pentru desfășurarea campaniilor de informare și educare a publicului și să stabilească modalitatea de plată a acestora;
 - să stabilească:
 - modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și
 - modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale.
- Având în vedere cele anterior menționate, contractele ce urmează a fi încheiate să respecte principiul "plătește pentru cât arunci" sub sancțiunea aplicării amenzii prevăzute art. 61 alin. (1) lit c) din Legea 211/2011 au la bază cadrul legislativ, respectiv O.U.G. nr. 74/2018 care modifică Legea nr. 211/2011 art. 17 alin. (1) și care prevede că "autoritățile administrației locale ale unităților administrativ-teritoriale sau după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară a acestora, au următoarele obligații:
- a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract al serviciului de salubritate și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;
 - b) să atingă, până la data de 31 decembrie 2020 un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodărie.
 - c) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.

101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

d) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate, indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate care să cuprindă atât indicatorii prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b), cât și penalități pentru nerealizarea lor;

e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumental economic „plătește pentru cât arunci”, bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

(i) volum;

(ii) frecvență de colectare;

(iii) greutate;

(iv) saci de colectare personalizați;

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

i) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.”

(2)-Producătorii au obligația să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșeuri.

(3)-Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, potrivit anexei nr. 6, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE.”

Totodată, aceeași Ordonanță prevede ca în operarea Stațiilor de Sortare să fie incluse noi ținte de deviere, respectiv cantitatea de totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la Stația de Sortare să fie de 75% .

2. Situația actuala privind gestionarea deșeurilor în județul Călărași

2.1 Prezentare infrastructurii existente

În vederea atingerii țintelor privind reciclarea/ valorificarea deșeurilor de ambalaje, precum și reducerea de la depozitare a deșeurilor biodegradabile, prin proiectul "Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Călărași", s-a propus colectarea deșeurilor pe următoarele fracții:

- o fracția deșeurilor reciclabile din ambalaje (deșeurilor de plastic/ metal și deșeurilor de sticlă),
- o fracția de deșeurilor reziduale (mixte)
- o alte deșeurilor (deșeurilor voluminoase, deșeurilor periculoase mici din gospodării, deșeurilor din construcții-demolări de la populație).

Tabel 1 **Sistem de colectare a deșeurilor pentru zona 4 Călărași**

Sistem de colectare a deșeurilor: colectare la punct fix	Platforme de colectare
Colectarea deșeurilor reciclabile	- 1 x 1,1 m ³ Container pentru plastic/ metal - 1 x 1,1 m ³ Container pentru sticlă
Colectare deșeurilor reziduale	1 x 1,1 m ³ Container pentru deșeurilor reziduale

Sursa datelor: Studiu de fezabilitate "Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Călărași"

Anexa 1 la caietul de sarcini prezintă zona geografică de prestare a serviciului de colectare a deșeurilor reziduale, reciclabile, precum și populația, numărul de gospodării, agenți economici, instituțiile pentru fiecare localitate din zona 4 Ciocănești.

Datele tehnice, privind proiectul PHARE CES 2005 "Sisteme de gestionare a deșeurilor în comunele Independența, Alexandru Odobescu, Ciocănești, Cuza Vodă, Grădiștea, Vâlcelele și Vlad Țepeș", sunt prezentate în Anexa 2.

Alte aspecte detaliate (numărul de containere, locația și numărul platformelor de colectare) privind sistemul de colectare a deșeurilor din zona 4 Ciocănești, sunt prezentate în Anexa 2.

Estimarea cantităților, pe tipuri de deșeurilor (reziduale, reciclabile, stradale) care vor fi colectate de viitorul operator de colectare - transport, în perioada 2017 -2024, este prezentată în Anexa 2 la caietul de sarcini.

- **Transportul deșeurilor reziduale, reciclabile din zona 4 a județului Călărași la Depozitul ecologic Ciocănești și la Stația de sortare aferentă C.M.I.D Ciocănești**

Investiții realizate prin SMID Călărași

Tabel 2: Numărul total de containere, amplasate pe platformele de colectare a deșeurilor reziduale, reciclabile construite în Zona 4 Ciocănești

Nr.crt	Zona 4 Ciocănești	Număr Containere noi (1,1m ³)			Total număr containere
		Din Oțel zincat	Din Polietilena (PEID)	Din Oțel zincat	
		Deșeurilor reziduale	Deșeurilor reciclabile		

			Hârtie/ Carton	Plastic/ Metal	Sticla	
	Total containere zona 4 Ciocănești	405	0	76	76	557

Nr. Crt.	Localitatea	Total platforme	Platforma cu 1 container	Platforma cu 2 containere	Platforma cu 3 containere	Platforma cu 4 containere
		număr	număr	număr	număr	număr
	Total platforme construite	497	284	98	86	29

Investiții anterioare SMID Călărași

Comuna Lupșanu – 5 platforme

Aceste platforme în număr de **5** împreună cu containerele aferente în număr de **18**, care deserveșc sistemul actual de colectare la punct fix a deșeurilor în comuna Lupșanu , vor fi concesionate viitorului operator de colectare transport a deșeurilor.

Platformele au fost construite iar containerele au fost achiziționate prin proiectul PHARE CES2004, RO2004016-772.04.01.04.01.01.27 „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Lehliu Gara, Lehliu ,Lupșanu”.

Comuna Alexandru Odobescu – 2 platforme

Aceste 2 platforme, care deserveșc sistemul actual de colectare la punct fix a deșeurilor în comuna Alexandru Odobescu , vor fi concesionate viitorului operator de colectare a deșeurilor.

Aceste platforme au fost construite prin proiectul "Sisteme de gestionare a deșeurilor în comunele Independența, Alexandru Odobescu, Ciocănești, Cuza Vodă, Grădiștea, Vâlcelele și Vlad Țepeș" - PHARE CES 2005

2.2 Situația operatorilor de salubritate existenți

3. Zonele de deservire a operatorilor județeni

Pentru o operare eficientă a sistemului integrat de management al deșeurilor, județul Călărași a fost împărțit în 4 zone de colectare și transport, aferente stațiilor de transfer, respectiv CMID Ciocănești, astfel:

- Zona I -Stația de transfer Lehliu-Gara: 31654 locuitori deserviți
- Zona II-Stația de transfer Oltenița: 95792 locuitori deserviți
- Zona III-Stația de transfer Călărași: 106532 locuitori deserviți
- Zona IV-CMID Ciocănești: 52001¹ locuitori deserviți

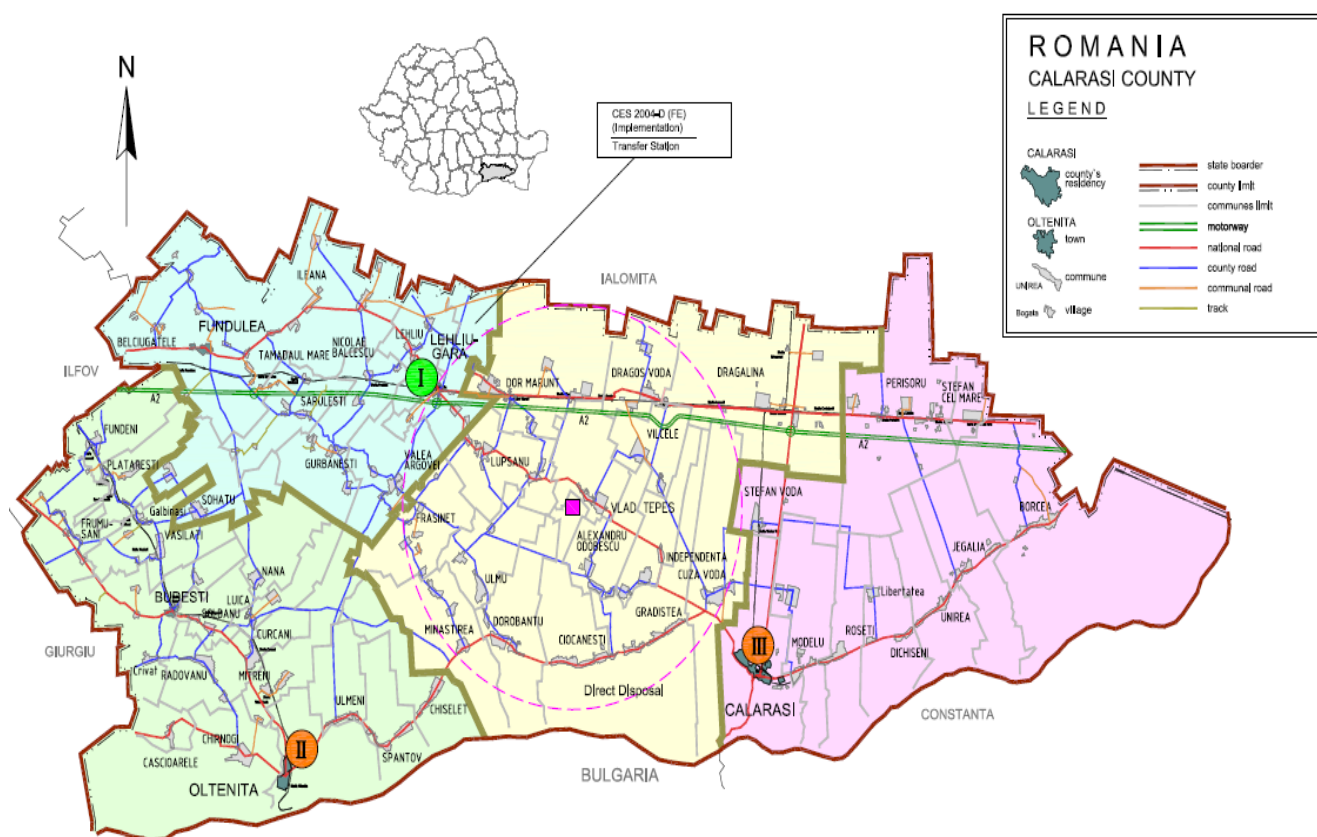


Figura 1 Amplasarea CMID Ciocănești și a stațiilor de transfer Lehliu-Gara ,Oltenița, Călărași în județul Călărași

¹ Conform datelor furnizate de UAT urile din zona IV

4. Fezabilitatea tehnica a delegării

4.1 Descrierea activității de operare a infrastructurii de gestionare a deșeurilor vizate de prezentul studiu

Activitățile Serviciului care, conform Legii 101/2006, fac obiectul delegării de gestiune urmărite în prezentul Studiu de Oportunitate sunt:

- pre-colectarea, colectarea selectiva a deșeurilor municipale, inclusiv a celor de ambalaje și a fracției biodegradabile, în toate localitățile incluse în zona 4 Ciocănești;
- transportul deșeurilor reziduale municipale din zona 4 la depozitul ecologic Ciocănești;
- transportul deșeurilor reciclabile municipale din zona 4 la stația de sortare din cadrul C.M.I.D Ciocănești.
- transportul deșeurilor biodegradabile din zona 4 la stația de compostare din cadrul C.M.I.D Ciocănești.

Operatorul economic desemnat câștigător va asigura colectarea și transportul deșeurilor generate de populație și agenții economici din zona de deservire, respectiv deșeurile reziduale, deșeurile reciclabile (hârtie/carton, plastic, metal, lemn, sticla), deșeurile verzi utilizate ca inputuri la stația de compostare.

Deșeurile care fac obiectul activităților de salubritate care vor fi delegate sunt (cifrele reprezintă codul deșeurii, așa cum este prevăzut în HG 856/2002 privind evidenta gestiunii Deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase):

- **deșeurii municipale** – deșeurii menajere și asimilabile celor menajere (capitolul 20 din Lista Europeană a Deșeurilor, aprobată prin HG 856/2002):
 - *deșeurii reciclabile* colectate separat pe 3 fracții:
 - hârtie/carton – 20 01 01
 - plastic - 20 01 39 și metal -20 01 40
 - sticlă – 20 01 02
 - *deșeurii biodegradabile* colectate separat – 20 01 08
 - *deșeurii reziduale* (deșeurii municipale amestecate) – 20 03 01;
 - *deșeurii din piețe* – codul 20 03 02 din HG 856/2002;
 - *deșeurii din grădini și parcuri (inclusiv deșeurii din cimitire)*– categoria 20 02 din HG 856/2002 - aceste deșeurii vor fi colectate de operatorii economici specializați și vor fi transportate la stațiile de compostare, fie direct, fie prin intermediul stațiilor de transfer
 - *deșeurii stradale* – codul 20 03 03 din HG 856/2002; aceste deșeurii vor fi colectate de operatorii specializați care vor încheia contracte de preluare a acestor deșeurii cu operatorul delegat .
- **deșeurii de ambalaje rezultate de la populație** (categoria 15 01 din HG 856/2002) – conform legii, autoritățile administrației publice locale *au responsabilități* în ceea ce privește colectarea și sortarea deșeurilor de ambalaje provenite de la populație;
- **o parte din deșeurile de ambalaje rezultate de industrie, comerț și instituții** (categoria 15 01 din HG 856/2002) – cel care fac parte din categoria deșeurilor similare (restul deșeurilor de ambalaje din industrie comerț și instituții sunt gestionate direct de către generatori);

Beneficiarii activităților de operare a instalațiilor de tratare a deșeurilor municipale sunt:

- *Populația aferentă Zonei IV din județului Călărași* – persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari din mediul rural;

- *Agenți economici* care își desfășoară activitatea pe teritoriul aferent Zonei IV a județului Călărași, inclusiv *administratorii piețelor și comercianții*;
- *Instituții publice* cu sediul pe teritoriul județului Călărași: grădinițe, școli, licee, universități, spitale, instituții ale administrației publice, instituții bancare, de artă și cultură etc.

Delegarea gestiunii serviciului public de operare a instalațiilor de deșeuri din cadrul județului Călărași reprezintă o componentă a implementării Sistemului de Management Integrat al deșeurilor (SMID) în județul Călărași, în scopul diminuării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății umane date de modul necorespunzător de gestionare a deșeurilor din momentul de față, precum și în scopul conformării cu legislația comunitară și națională în domeniu.

4.2 Sistemul propus de colectare, transport și eliminare a deșeurilor

Colectarea constă din:

- colectarea bazată pe sistem din poartă-în-poartă pentru gospodăriile individuale din mediul rural, unde acest sistem este deja implementat sau parțial implementat;
- colectarea deșeurilor reciclabile de la punct fix – de pe platformele de colectare existente, deșeuri furnizate prin aport voluntar

Tabel 3 Sistem de colectare

Zona de colectare	Categoria de deșeu colectat	Destinația deșeurii colectat			
Zona 4	Deșeuri reziduale	CMID Ciocănești			
	Deșeuri stradale ²	CMID Ciocănești			
	Deșeuri reciclabile	CMID Ciocănești			
Tip deșeu	Activitate	Utilizatori	Tarifare	Cadrul contractual	
Deșeuri municipale precolectate în amestec	Colectare și transport	Utilizatori casnici: persoane fizice din gospodării individuale	Taxa locala	Contract de prestări servicii	
		Utilizatori non-casnici: persoane juridice, instituții publice, ONG, etc.	Tarifalul de baza (lei/tona sau mc)	Contracte de prestări servicii	
Deșeuri precolectate selectiv (reciclabile) / biodegradabile	Colectare și transport	Utilizatori casnici: persoane fizice din gospodării individuale	Taxa locala	Contract de prestări servicii	
		Utilizatori non-casnici: persoane juridice, instituții publice, ONG, etc.	Tarifalul de baza (lei/tona sau mc)	Contracte de prestări servicii	
Deșeuri stradale	Colectare și transport	UAT	Tarifalul de baza (lei/tona sau mc)	Contracte de prestări servicii separate cu prestatorii	

Cantitățile de deșeuri estimate a fi generate în Zona de delegare

² Doar în cazul în care exista o solicitare a UAT de colectare a deșeurilor stradale

Tabel 4 Estimare cantitati deseuri generate

An	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	[t/an]	[t/an]	[t/an]	[t/an]	[t/an]	[t/an]
Total generat	7,049.20	7,049.20	6,837.72	6,837.72	6,696.74	6,555.75

Cantitățile sunt estimate pe baza indicilor de generare determinați la nivelul județului Călărași în zonele unde sistemul de colectare este delegat precum și pe baza informațiilor furnizate de UAT-uri.

Există posibilitatea ca pentru toate activitățile, din cauze obiective (populație redusă, indice generare mai scăzut etc) cantitățile anterior menționate să difere la momentul organizării procedurii de achiziție.

Obiective și ținte

În conformitate cu prevederile Legii 211 privind regimul deșeurilor republicată țintele sunt prevăzute în tabelul următor:

Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a).	Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.	50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021 70% începând cu anul 2022
---	---	--

Conform acestor ținte estimarea cantităților de deșuri reciclabile colectate separat este prezentată în tabelul următor

Tabel 5 Tinte colectare selectiva

An	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ținte	50%	60%	70%	70%	70%	70%
	[t/an]	[t/an]	[t/an]	[t/an]	[t/an]	[t/an]
Hârtie și carton	105.27	126.32	142.95	142.95	140.01	137.06
Metale	20.91	25.10	28.40	28.40	27.81	27.23
Plastic	215.47	258.56	292.61	292.61	286.58	280.54
Sticlă	49.46	59.35	67.17	67.17	65.78	64.40
Total	391.11	469.34	531.13	531.13	520.18	509.23

La nivelul județului Călărași ținta privind cantitatea de deșuri biodegradabile depozitate este prezentată în tabelul următor

Tabel 6 Tinte cantitate deseuri biodegradabile acceptate la depozitare

An	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	[t/an]	[t/an]	[t/an]	[t/an]	[t/an]	[t/an]
Ținte	24,618	24,618	24,618	24,618	24,618	24,618

Sursa: Studiu de Fezabilitate SMID Călărași

4.3 Prezentarea investițiilor

Investițiile sunt detaliate în Anexa 2

Toate echipamentele și bunurile puse la dispoziție de către Delegatar în vederea realizării serviciului, precum și cele achiziționate de Delegat în același scop, chiar dacă nu au fost prevăzute expres în Documentație sunt considerate bunuri de retur la încetarea sau terminarea contractului.

4.3.1 Investiții prevăzute pe perioada delegării

Investițiile care vor fi realizate de către delegat în vederea funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate vor cuprinde, dar nu se vor limita la:

- operatorul va fi obligat să efectueze pe cheltuiala proprie întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public utilizate pentru îndeplinirea serviciului;
- operatorul va asigura dotarea gospodăriilor individuale (sau colective dacă este cazul) cu pubele
- asigurarea tuturor echipamentelor suplimentare considerate necesare prestării serviciului la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii.

5. Mecanismul financiar

În secțiunile 5.1 și 5.2 prezentate mecanismele financiare determinate la momentul elaborării proiectului, respectivele prevederi se completează cu prevederile legale intrate în vigoare după elaborarea proiectului.

5.1 Mecanism financiar - utilizatori casnici

În vederea finanțării serviciilor de salubritate, Contractul de asociere privind modul de implementare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Călărași” prevede stabilirea unei taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor persoane fizice, care să acopere tarifele operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi, cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului, de la colectarea deșeurilor până la instalațiile de tratare, și inclusiv până la eliminarea lor la depozit, pe întregul flux al deșeurilor.

Taxa specială de salubritate va cuprinde trei componente:

- componentă care va acoperi activitățile de colectare și transport a deșeurilor de la utilizatori la instalațiile de deșeuri;
- a doua componentă ce va acoperi cheltuielile de operare a instalațiilor de tratare a deșeurilor și transportul deșeurilor reziduale de la respectivele instalații la depozitul conform;
- A treia componentă care va acoperi costurile depozitarii la depozitul conform.
- Redevența aferentă infrastructurii puse la dispoziția Operatorului
- Taxa de administrare a ADI

Nivelul taxei de salubritate va fi aprobat prin hotărâre a autorităților deliberative a fiecărui membru ADI, iar ulterior avizată în cadrul ADI.

Din sumele încasate la bugetele locale cu titlu de taxă specială de salubritate, autoritățile administrației publice locale în a căror responsabilitate se află serviciile în cauză, vor asigura plata operatorilor de salubritate selectați în condițiile legii.

Taxa specială de salubritate trebuie aprobată de către membrii ADI. În ceea ce privește plata activităților, acestea vor fi realizate după cum urmează:

- Toate UAT-rile membre ADI, din județul Călărași – Zona IV vor colecta taxa specială de salubritate de la utilizatorii persoane fizice.
- Sumele astfel colectate vor fi transferate către Operator corespunzător tarifelor datorate acestuia pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate care sunt prestate pe baza unor contracte încheiate între fiecare UAT din Zona IV și operatori și în baza cărora sunt gestionate deșeurile provenind din respectiva unitate administrativ-teritorială, în oricare etapă din fluxul deșeurilor de la colectare până inclusiv la eliminarea deșeurilor. Sunt exceptate tarifele care sunt plătite de unitățile administrativ-teritoriale direct operatorilor cu care au încheiat contracte în afara cadrului ADI.
- fiecare UAT va plăti prin intermediul operatorului
 - Tariful Operatorului de colectare și transport a deșeurilor;
 - Tariful Operatorului care exploatează instalațiile de tratare a deșeurilor realizate prin proiect
 - Tariful Operatorului care gestionează depozitul conform.
 - redevența convenită pentru exploatarea instalațiilor de deșeuri realizate prin proiectul SMID
 - taxa de administrare a ADI Ecomanagement Salubris

Consiliul Județean Călărași, în calitate de beneficiar și cofinanțator, va încasa redevența convenită pentru exploatarea instalațiilor de deșeuri realizate prin proiectul SMID.

Pârțile se angajează să prevadă în contractele de delegare a gestiunii formule specifice de ajustare a taxelor/tarifelor pentru colectarea, transportul, tratarea și depozitarea deșeurilor.

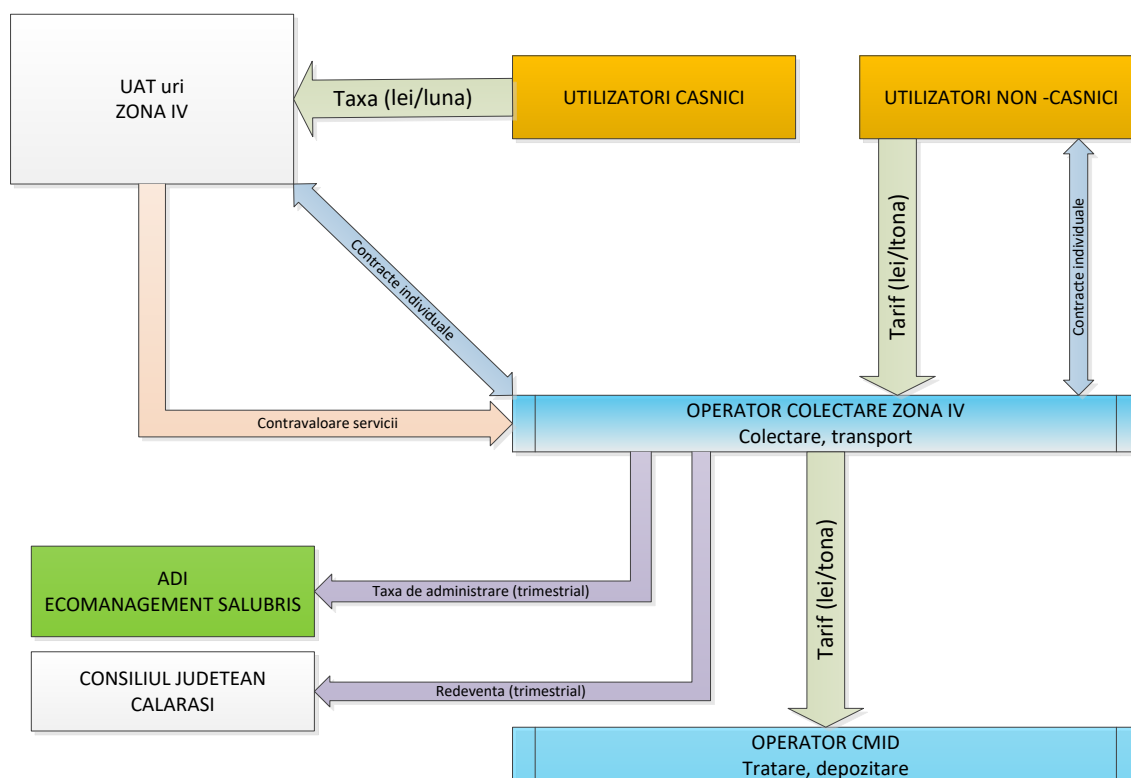


Figura 1 Sistemul de colectare a veniturilor; Sursa Aplicația de Finanțare SMID

Nivelul taxei

Nivelul taxei de salubritate se stabilește cu respectarea prevederilor din Decizia de Finanțare și a prevederilor legale aplicabile la data respectivă. Nivelul taxei de salubritate va fi diferit în localitățile din mediul rural față de cele din mediul urban.

Nivelul taxelor poate fi ajustat/actualizat anual cu indicele de inflație. Ajustările de taxe se vor face anual, sau semestrial, cu luarea în calcul a inflației (Indicele prețurilor de consum publicat lunar de INS). Ajustarea taxelor se va face cu aprobarea prealabilă a autorităților deliberative a membrilor ADI

Conform Studiului de fezabilitate a Proiectului SMID Călărași, tariful maximal al serviciului de salubritate (care include toate componentele activităților de salubritate) este limitat la 1,8% din veniturile decilii celei mai sărace și nu poate fi depășit, sub sancțiunea declarării proiectului ca neeligibil și obligarea autorității locale la restituirea în integralitate a finanțării acordate.

Față de aceste considerente, tariful maximal al serviciului de colectare, transport, tratare și depozitare al deșeurilor municipale din județul Călărași a fost estimat la 347 lei/tona pentru anul 2020 pentru populație și 402 lei/tona pentru agenții economici și instituțiile publice conform Anexei 1.4 Plan creștere tarife prin Contractul de finanțare POS Mediu.

În anul 2019, Consiliul Județean Călărași prin Direcția Dezvoltare Regională și Relații Externe prin Adresa 18929/07.11.2019 transmite spre avizare către Ministerul Fondurilor Europene Direcția Generală Programe Europene Mari Infrastructuri, Planul tarifar actualizat aferent Proiectului „Sistem Integrat de Management al deșeurilor Solide în județul Călărași.

Planul tarifar actualizat propus și utilizat în estimări și calcule este prezentat mai jos:

Tabel 7 Plan de evolutie tarifara utilizatori casnici

	Plan tarifar actualizat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Tarif maximal populație mediul rural- TVA inclus (lei/pers/lună)	7.81	8.4	9.03	9.71	10.44	11.23
2	Tarif maximal populație mediu rural- fără TVA (lei/pers/lună)	6.56	7.06	7.59	8.16	8.77	9.44

Trebuie precizat faptul că, la momentul încheierii contractului de finanțare, nu erau legislativ prevăzute tarife distincte pentru colectarea, transportul, stocarea temporară, sortarea deșeurilor reciclabile, OUG nr.74/2018 aprobată prin Legea nr.31/2019 impunând începând cu 1 ianuarie 2019, astfel de tarife. În acest context, tarifele maximele prevăzute de Aplicația de finanțare trebuie interpretate ca tarife compuse ale activităților de salubritate, ponderea fiecărui tarif diferențiat în tariful compus fiind dată de aplicarea indicatorilor de performanță în prestarea serviciului.

5.2 Mecanism financiar – utilizatori non-casnici

Utilizatorii non-casnici vor plăti un tarif pentru serviciul de salubritate. Tariful va fi plătit direct operatorului de colectare și transport, care va plăti mai departe tariful pentru tratarea, transferul și eliminarea deșeurilor la depozitul județean, în baza unor contracte.

Generatorii de deșuri din categoria non casnici (firme, școli, primării etc.), din localitățile urbane și rurale, vor achita contravaloarea serviciilor de salubritate prin contracte de salubritate încheiate direct cu operatorul de colectare și transport, astfel:

- Operatorii economici și instituțiile publice vor încheia contracte direct cu operatorul pentru colectarea și transportul deșeurilor. Operatorul de colectare și transport va emite factură către operatorii economici în care este menționată cantitatea de deșuri colectată.
- Operatorii de colectare și transport vor transporta deșeurile colectate la ST/SS/SC/depozit și vor plăti un tarif exprimat în lei/tonă. Astfel, Operatorul instalațiilor va emite o factură către Operatorul de colectare și transport aferentă cantității primite.
- ADI va avea doar rol de monitorizare a cantităților de deșuri colectate și transportate pe fluxuri de deșuri, prin intermediul copiilor aferente documentelor de plată și justificative emise de operatorul județean de colectare și transport către agenții economici/instituțiile publice.

Nivelul tarifului de salubritate se stabilește cu respectarea prevederilor din Contractul de Finanțare și a prevederilor legale aplicabile la data respectivă. Planul tarifar actualizat este prezentat mai jos:

Tabel 8 Plan de evolutie tarifara utilizatori non-casnici

	Plan tarifar actualizat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Tarif maximal beneficiari non casnici -CDP lei/tona fără TVA	546.68	545.78	544.88	544.9	544.9	544.88

Nivelul tarifului poate fi ajustat cu IPC aplicând mecanismul prezentat în Anexa 3, pentru ajustarea nivelului taxelor utilizând CDP.

6. Fezabilitatea economica a delegării

Fezabilitatea economică a delegării presupune estimarea costurilor și veniturilor pe durata delegării, inclusiv identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor contractului.

Operatorul de colectare și transport a deșeurilor va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare de gestiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract. Totodată vor trebui asigurate finanțarea unor investiții suplimentare în echipamente și crearea fondului de investiții și dezvoltare.

Este obligatorie aplicarea Ordonanței Guvernului nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (Fond IID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID, cu modificările și completările ulterioare. Se menționează: „Operatorul și unitatea administrativ-teritorială care realizează proiecte cu asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene au obligația ca de la semnarea memorandumului de finanțare sau acordului de împrumut pentru cazurile specificate la art. 3 alin. (1) din ordonanța de urgență să constituie potrivit art. 3 Fondul IID pe întreaga perioadă de viață a investiției”.

Structura și nivelul tarifelor de operare a instalațiilor practicate de operator vor fi determinate prin metode competitive (licitație deschisă), vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi calculate în conformitate cu prevederile legale, respectiv Ordinul nr. 109/2007 al ANRSC.

În urma procedurii de delegare, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune condiții pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparență ridicată a delegării componentelor serviciului de salubritate.

6.1 Costurile curente ale componentelor serviciului

Costurile pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale au fost determinate la nivelul Studiului de Fezabilitate care a stat la baza finanțării proiectului luând-se în calcul următoarele categorii de costuri:

- Costuri generale cuprinzând:
 - Costuri directe de operare – costurile curente ale operatorului pentru execuția zilnică a serviciului contractat: cheltuieli de personal, cheltuieli cu combustibilii și lubrefianții, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu întreținere și reparațiile bunurilor, etc.
 - Costuri tratare și depozitare (inclusiv taxa pentru economia circulară)
 - Costuri cu redevența ce se va plăti către Consiliul Județean Călărași, aceasta redevența va constitui sursa pentru fondul IID necesar înlocuirii echipamentelor achiziționate
 - Costuri cu taxa de administrare pentru funcționarea ADI
 - Costuri cu alte investiții solicitate operatorului, necesare pentru buna desfășurare a serviciului;
 - Costuri cu determinarea compoziției deșeurilor;
 - Costuri întreținere a pubelelor, containerelor, platformelor
 - Costuri cu Campania de informare și conștientizare a populației
- O cota de profit

Tarifele din prezent pentru operarea infrastructurii CMID Ciocănești sunt:

Tarif sortare deșeurii reciclabile: 39.87 lei/tona fără TVA

Tarif compostare deșeurii biodegradabile colectate selectiv: 103.2 lei/tona fără TVA

Tarif depozitare deșeurii reziduale: 206.18 lei/tona fără TVA.

În tabelul de mai jos sunt prezentate fluxurile financiare de costuri pe componentele principale:

Tabel 9 FLUX FINANCIAR COSTURI ESTIMATE

	Element de calcul/AN	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Total
	Număr luni aplicare	3	12	12	12	12	9	60
1	Total flux venituri estimat	1,071,550.37	4,597,890.26	4,922,537.96	5,278,224.80	5,655,031.15	4,551,958.67	26,077,193.21
1.1	*din care profit maxim 10%	97,413.67	417,990.02	447,503.45	479,838.62	514,093.74	413,814.42	2,370,653.92
2	Costuri generale totale maximale aferente -de defalcat	974,136.70	4,179,900.24	4,475,034.51	4,798,386.18	5,140,937.41	4,138,144.25	23,706,539.29
2.1	Costuri directe de operare	502,844.91	2,549,694.18	2,895,140.69	3,218,492.36	3,580,147.57	2,699,659.76	15,445,979.48
	*defalcat pe structura ordin 109 ANRSC							
B.	COSTURI IMPUSE OPERATORULUI	471,291.79	1,630,206.06	1,579,893.82	1,579,893.82	1,560,789.84	1,438,484.49	8,260,559.81
2.2	Costuri tratare și depozitare (inclusiv taxa pentru economia circulara)	422,982.39	969,383.44	926,571.20	926,571.20	907,467.22	830,971.28	
2.2.1	Costuri sortare deșeuri reciclabile	4,242.00	20,361.62	23,042.56	23,042.56	22,567.46	16,569.27	109,825.47
	Tarif sortare deșeuri reciclabile	39.87	39.87	39.87	39.87	39.87	39.87	
	Cantități deșeuri reciclabile estimate	106.40	510.70	577.94	577.94	566.03	415.58	
2.2.2	Costuri compostare deșeuri biodegradabile colectate selectiv:	118,190.79	472,763.14	458,580.25	458,580.25	449,124.99	329,752.29	2,286,991.71
	Tarif compostare deșeuri biodegradabile colectate selectiv	103.20	103.20	103.20	103.20	103.20	103.20	
	Cantități deșeuri biodegradabile estimate	1145.26	4581.04	4443.61	4443.61	4351.99	3195.27	
2.2.3	Costuri de depozitare deșeuri reziduale	300,549.60	476,258.68	444,948.39	444,948.39	435,774.77	484,649.72	2,587,129.55
	Tarif depozitare deșeuri reziduale	206.18	206.18	206.18	206.18	206.18	206.18	
	Cantități deșeuri reziduale estimate a fi depozitate	1457.70	2309.92	2158.06	2158.06	2113.56	2350.61	
2.3	Costuri cu redevența plătită CJ Călărași	31,659.65	126,638.62	126,638.62	126,638.62	126,638.62	94,978.96	633,193.08
2.4	Costuri cu taxa de administrare pentru funcționarea ADI	6649.75	26599	26599	26599	26599	19949.25	132,995.00
2.5	Costuri cu alte investiții solicitate operatorului		470,085.00	470,085.00	470,085.00	470,085.00	470,085.00	2,350,425.00
2.6	Costuri cu determinarea compoziției deșeurilor	7,500.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	22,500.00	150,000.00
2.7	Costuri întreținere a pubelelor, containerelor, platformelor							
2.8	Costuri cu Campania de informare și conștientizare a populației	2,500.00	7,500.00					10,000.00

6.2 Valoarea contractului de delegare

Valoarea totală maximală a contractului de delegare a gestiunii serviciului colectare este de **26.077.193,21 lei** fără TVA, corespunzătoare unei sume medii anuale de **5.215.438,64 lei**. În această valoare intră și sumele aferente deșeurilor similare (de la agenții economici și instituțiile publice), pentru care plățile nu se fac de către UAT-uri.

În tabelul de mai jos sunt prezentate fluxurile financiare de venituri, baza a estimării valorii maxime a contractului de delegare.

Tabel 10 FLUX FINANCIAR VENITURI MAXIMALE ESTIMATE

	Element de calcul/AN	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Total
	Număr luni aplicare	3	12	12	12	12	9	60
1	Valoare taxe colectate populație prin UAT-uri	1,023,379.68	4,405,524.72	4,736,251.08	5,091,937.92	5,472,585.24	4,418,004.96	25,147,683.60
1.1	Populație UAT Zona 4	52001	52001	52001	52001	52001	52001	
1.2	Tarif maximal populație mediu rural- fără TVA (lei/pers/lună)	6.56	7.06	7.59	8.16	8.77	9.44	
2	Valoare tarife încasate AE+IP	48,170.69	192,365.54	186,286.88	186,286.88	182,445.91	133,953.71	929,509.61
2.1	Cantități deșeuri colectate	88.11	352.46	341.89	341.89	334.84	245.84	
2.2	Tarif maximal beneficiari non casnici - CDP lei/tona fără TVA	546.68	545.78	544.88	544.88	544.88	544.88	
1+2	Total flux venituri estimat	1,071,550.37	4,597,890.26	4,922,537.96	5,278,224.80	5,655,031.15	4,551,958.67	26,077,193.21

7. Fezabilitatea financiară a delegării

7.1 Accesibilitatea delegării

Accesibilitatea delegării se referă la

- evaluarea situațiilor în care Delegatarul nu reușește să colecteze veniturile sau acestea nu acoperă integral costul serviciului delegat (accesibilitatea pentru Delegatar);
- situația în care valoarea contractului de delegare (tariful ce îl va încasa delegatul pentru serviciile sale) nu acoperă costurile delegatului (accesibilitatea pentru delegat).

Mecanismul de plată propus, asigură implementarea și monitorizarea planului tarifar, ceea ce asigură accesibilitatea pentru delegat, dar și pentru UAT-urile membre ADI. Planul tarifar a fost realizat pentru a asigura principiul recuperării costurilor, pe baza cantităților previzionate și a previziunii evoluției veniturilor populației, pentru a asigura suportabilitatea tarifului.

Mecanismul propus asigură o gestionare simplă, delegatul semnează contracte de delegare cu fiecare UAT din Zona IV. Mecanismul nu implică costuri suplimentare nici din partea Delegatarului nici din partea Delegatului.

Totuși mecanismul propus nu apără ADI ECOMANAGEMENT SALUBRIS de situația în care UAT-urile nu plătesc sumele datorate către Operatorul de colectare. Este nevoie de un mecanism de alocare a răspunderii care să asigure accesibilitatea delegării pentru ADI ECOMANAGEMENT SALUBRIS, în calitate de mandatar al UAT-urilor Delegatate. De asemenea este nevoie de un sistem de monitorizare din partea ADI ECOMANAGEMENT SALUBRIS care să asigure raportarea corectă a cantităților de deșeuri colectate, sursa (populație/agenți economici; rural/urban) și compoziția acestora.

7.2 Previzionarea tratamentului contabil

Nefiind vorba de un proiect de investiții, contractul referindu-și numai la delegarea serviciului de colectare deșeuri, nu se analizează delimitarea între clasarea bilanțieră și extra-bilanțieră a activelor. În acest caz, secțiunea acoperă două aspecte:

- investițiile ce vor fi făcute de către delegat;
- regimul bunurilor .

Regimul bunurilor

Bunurile realizate și achiziționate în cadrul proiectului POS Mediu sunt patrimoniul Județului Călărași. Bunurile din patrimoniul public vor fi preluate pe baza de proces-verbal de predare-preluare.

Delegatul va efectua întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale care se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în procesul-verbal de predare-primire.

Delegatul va propune, dacă este cazul scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a activităților din cadrul serviciului de salubritate.

Delegatul va transmite anual situația patrimoniului, la data de 31 decembrie menționând și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea UAT-urilor membre ADI ECOMANAGEMENT SALUBRIS.

La încetarea fiecărui contract de delegare bunurile de retur vor fi restituite CJ Călărași în mod gratuit și libere de orice sarcină.

8. Aspecte referitoare la mediu

Implementarea noului sistem de management integrat al deșeurilor va produce o îmbunătățire substanțială a impactului gestionării deșeurilor asupra mediului, despre oricare din componentele sistemului ar fi vorba, pornind de la colectarea Deșeurilor și până la punctul final, reciclarea sau depozitarea Deșeurilor.

Din punct de vedere al protecției mediului, desfășurarea activității de operare a instalațiilor de deșeuri trebuie să acopere următoarele aspecte majore:

Aspecte referitoare la monitorizarea impactului asupra mediului pe care îl au activitățile desfășurate – care vor fi cuprinse și în autorizațiile de mediu pentru desfășurarea acestor activități

- Aspecte referitoare la atingerea țintelor prevăzute în legislația de mediu privind deșeurile
- Aspecte referitoare la respectarea altor prevederi legale din domeniul gestionării deșeurilor
- Reducerea consumului de materiale și resurse
- Sănătatea și siguranța populației
- Mediul de lucru

Aspecte referitoare la monitorizarea impactului asupra mediului pe care li au activitățile desfășurate în instalații

Obligațiile care revin operatorului instalațiilor de gestionare a deșeurilor pentru a asigura un impactului negativ minim asupra mediului datorat activităților desfășurate sunt:

- interzicerea abandonării Deșeurilor sau eliminării/evacuării lor în alte spații decât cele prevăzute prin autorizația de mediu
- transportarea deșeurilor cu mijloacele de transport doar pe rutele autorizate și doar către instalațiile de tratare pentru care au primit permis
- menținerea separată a fluxurilor de deșeuri primite în instalații
- Menținerea curată a instalațiilor de gestionare administrate, primite în concesiune de la Autoritatea Contractantă
- Menținerea în stare de igienă și funcțională bună a mijloacelor de transport utilizate în activitate, pentru asigurarea unor niveluri minime pentru consumul de carburanți și emisii de noxe în atmosferă.
- Păstrarea unei evidente exacte a cantităților de deșeuri gestionate și a trasabilității lor

Respectarea tuturor măsurilor impuse prin autorizația de mediu, autorizația sanitară, autorizația de funcționare și licența de operare.

Aspectele referitoare la atingerea țintelor prevăzute în legislația de mediu privind deșeurile

Obiectivele și țintele sunt deosebit de importante în definirea alternativelor tehnice, în elaborarea Studiului de oportunitate și a Regulamentului de salubritate, dar și în elaborarea documentațiilor de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de operare a instalațiilor de gestionare a Deșeurilor.

Obiectivele și țintele anuale (procentuale și cantitative) pe care trebuie să le atingă județul Călărași cu privire la gestionarea Deșeurilor, în conformitate cu cerințele legale în vigoare, sunt următoarele:

- Obiective și ținte anuale privind reciclarea deșeurilor de ambalaje (conform Directivei pe ambalaje și Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje), Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, Ordonanța de urgență 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Reducerea consumului de materiale și resurse

În cadrul sistemului de management al deșeurilor se va implementa colectarea separată a deșeurilor materialelor reciclabile, ceea ce va duce la scăderea cantității de deșeuri eliminate și la reducerea consumului de materiale și resurse noi prin utilizarea materialelor reciclate.

Utilizarea compostului obținut din deșeurile verzi va duce la reducerea consumului de îngrășăminte de sinteză, asigurând astfel și valorificarea deșeurilor din care acesta a fost produs.

Sănătatea și siguranța populației

Implementarea sistemului de management al deșeurilor va îmbunătăți semnificativ starea de sănătate și gradul de siguranță al populației, reducând în mod semnificativ cantitativ și calitativ poluanții emiși.

Mediul de lucru

Mediul de lucru în cadrul activității de gestionare a noilor instalații de gestionare a deșeurilor va fi semnificativ diferit fata de situația inițială.

9. Aspecte sociale

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, comunitățile locale vor beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației. De asemenea, organizarea unui serviciu de salubritate centralizat în mediul rural va conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestor servicii.

Crearea de locuri de munca pentru activitățile de colectare și transport desfășurate.

10. Aspecte instituționale

10.1 Tipul Delegării

Modul recomandat pentru gestionarea infrastructurii de deșeuri realizată în Județul Călărași este **gestiunea delegata**. Aceasta fiind o condiționalitate care a stat la baza aprobării Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Călărași, finanțat din fonduri europene nerambursabile.

De asemenea conform Legii nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice este *”acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori titulari de licență, în condițiile prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărei/cărei răspundere o are. Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități de utilități publice implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv. Delegarea gestiunii poate fi efectuată și de asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unui mandat special acordat de acestea.”*

În cazul *gestiunii delegate*, se parcurg următorii pași:

- Adoptarea de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale a unei hotărâri privind stabilirea procedurii de atribuire a gestiunii serviciului de salubritate;
- Întocmirea unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor;
- Întocmirea și aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate a localităților întocmit în conformitate cu dispozițiile Ordinului nr.82/2015 pentru aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Întocmirea și aprobarea Caietelor de sarcini ale serviciului de salubritate a localităților întocmite în conformitate cu dispozițiile Ordinului nr.111/2007 pentru aprobarea caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Organizarea procedurii de atribuire, atribuirea și semnarea Contractului de Delegare a gestiunii serviciului.

Conform art. 30, alin. 1) din Legea 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, *”Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice prevăzute la art. 1 alin. (2) se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegatar, după caz, în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și cu Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.”*

10.2 Tipul contractului de delegare

Potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *”contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi: a) contract de concesiune de servicii; b) contract de achiziție publică de servicii”.*

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat **contract de concesiune**, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă. În cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat **contract de achiziție publică**.

Potrivit Legii nr. 100/2016, riscul de operare asociat contractului de delegare a gestiunii este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;

- b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii;
- b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii;
- c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor în județul Călărași (realizate prin Proiectul SMID Călărași), au fost analizate riscurile specifice operării cuprinse în matricea riscurilor pentru delegare, în particular riscurile asociate operării instalațiilor de pe amplasamente. Analiza a ținut cont de:

- modul propus de gestionare a riscului;
- alocarea responsabilității privind gestionarea riscului, între Operator și Autoritatea Contractantă;
- pierderea potențială estimată suportată de Operator;
- măsura în care potențialele pierderi suportate de Operator, cauzate de manifestarea riscurilor analizate, pot fi recuperate de către acesta, prin aplicarea condițiilor contractuale.

Astfel, din această analiză reiese că o parte semnificativă a riscului de operare este transferată operatorului, situație în care contractul de delegare a gestiunii serviciilor de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor în județul Călărași va fi considerat **contract de concesiune de servicii**. Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Criteriile principale care trebuie urmărite pentru atribuirea contractului trebuie să țină cont de prevederile HG 867/2016, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, potrivit cărora autoritatea contractantă aplică atât criteriile de calificare și selecție cât și criteriile de atribuire a contractului.

10.3 Concluzii

La elaborarea Studiului de oportunitate s-a ținut seama de:

- Raportul privind opțiunile tehnice, legale, instituționale și financiare privind delegarea gestionării infrastructurii de deșeuri;
- Informații scrise transmise de către unitățile administrativ teritoriale la solicitarea Consiliului Județean Călărași;
- Analiza cost-beneficiu și Studiul de Fezabilitate elaborate și aprobate pentru Proiectul „Sistemul de Management Integrat al deșeurilor în județul Călărași”, finanțat prin fonduri UE

Delegarea activității de operare a infrastructurii de gestionare a deșeurilor în județul Călărași, realizate prin Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Călărași” reprezintă o necesitate asumată de Consiliul Județean Călărași și ADI ECOMANAGEMENT SALUBRIS CALARASI, ca mandatar al tuturor UAT-urilor județului, că se răspunde astfel cerințelor impuse prin legislația de mediu, în special cea privind gestionarea deșeurilor, că se ating țintele și obiectivele impuse privind reciclarea și valorificarea deșeurilor și că se ating obiectivele stabilite prin Proiect.

Delegarea se va realiza pentru următoarele activități ale serviciului de salubritate:

- gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale, zona 4 Ciocănești, județul Călărași

Opțiunea aleasă pentru atribuirea contractului de delegare a operării instalațiilor este aceea prin concesiune de servicii, avantajul acesteia asupra celei prin achiziție publică fiind posibilitatea identificării și

cuantificării unor riscuri de operare care pot fi transferate operatorului, și pe care Autoritatea contractantă nu ar avea posibilitatea să și le asume.

Delegarea activității de colectare a deșeurilor municipale realizată prin SMID va fi delegată de către ADI ECOMANAGEMENT SALUBRIS CALARASI în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre ADI și Consiliului Județean Călărași, care vor acorda Asociației un mandat special în acest sens.

În baza prevederilor legale și a faptului ca nu sunt solicitate investiții semnificative din partea operatorului, se propune ca **durata contractului sa fie de 5 ani.**

11. Analiza riscurilor și repartiția acestora între părțile implicate în contract (conform hg71/2007)

Orice proiect de investiții publice implica riscuri atât în faza de construcție cât și în faza de operare. Nu este neobișnuit ca, în cazul proiectelor complexe, să existe diferențe între costurile și necesarul de timp reale față de cele estimate inițial. Întârzierile și depășirile de costuri apar invariabil din riscurile neprevăzute.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor și a planificării în timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realistă a costurilor apărute de-a lungul întregii durate de viață a unui proiect, trebuie identificate, alocate și evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

Identificarea și alocarea riscurilor

Cea mai frecvent utilizată metodologie de identificare a riscurilor este Matricea riscurilor. Aceasta este prezentată ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului în ceea ce privește cheltuielile, veniturile și planificarea acestora.

La alcătuirea Matricei riscurilor va fi utilizat drept cadru de referință Matricea preliminară pentru alocarea riscurilor.

La elaborarea matricei menționate riscurile au fost grupate pe categorii. De asemenea, au fost identificate și evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizată cuprinde următoarele categorii de riscuri:

- Riscuri de operare - pot apărea în fiecare an pe perioada operării. Sunt mai mari în primii 1 - 3 ani de la darea în folosință și includ și riscul majorării cheltuielilor cu forța de muncă față de previziunile inițiale.
- Riscuri financiare - riscuri care influențează câștigurile reale ale și influențează nivelul tarifului.
- Riscuri legislative- riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislației și a regulamentelor, modificări ale cursului valutar etc.)

În ceea ce privește alocarea riscurilor, au fost luate în considerare următoarele reguli:

- fiecărui risc i s-a atribuit un număr unic;
- fiecărui risc i s-a atribuit o denumire specifică legată de natura riscului;
- pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat delegatarului sau va fi împărțit între ambele părți.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilității proiectului.

Distincția dintre contractul de concesiune și contractul de achiziție publică se realizează în funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel și cea mai mare parte din riscul de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea serviciilor respective, este considerat a fi

contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziție publică de servicii.

În sensul art. 6 din Legea 100/2016 riscul de operare este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru lucrările sau serviciile care fac obiectul concesiunii de lucrări sau de servicii;
- b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de ofertă poate fi împărțit în riscul de construcție și riscul operațional legat de disponibilitatea serviciilor atunci când construcția și operarea constituie cele două mari faze ale proiectului de concesiune;
- c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin oferta de către Operator. Prin urmare toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Operatorului pe toată durata de derulare a Contractului.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea Contractanta	Delegat	
RISCURI ASOCIATE PUNERII în EXECUTARE A CONTRACTULUI					
1.	Dificultăți financiare ale Operatorului - risc de ofertă	Operatorul nu poate efectua prestațiile conform contractului, ceea ce conduce la imposibilitatea efectuării activităților		100%	Autoritatea contractantă trebuie să examineze în detaliu, în faza de ofertare, capacitatea viitorului Delegat de a îndeplini cu succes contractual. După începerea contractului, este obligația operatorului să-și asigure stabilitatea financiară
2.	Întârzieri la autorizarea activității – risc de ofertă	Activitatea de colectare deșeurilor necesită obținerea unor autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului. În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apărarea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei.		100%	Analizând toate posibilele implicații, reglementările la nivel local, Operatorul trebuie să analizeze cu atenție amplasamentele zonei de deservire. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Operator, fără a fi îndreptățit de a solicita o ajustare de tarif.
3.	Traseele de colectare stabilite în perioada de mobilizare necesită ajustări	În cazul în care delegatarul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de acesta pot necesita modificări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului		100%	Documentația de atribuire va cuprinde informații detaliate privind punctele de colectare de unde Delegatul va colecta deșeurile Pe parcursul întocmirii ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren
4.	Incompatibilități între echipamentele de colectare și condițiile din teren	Datorită incompatibilității dintre vehiculele de colectare și condițiile din teren (condițiile drumurilor, dimensiunile părții carosabile) serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite		100%	Pe parcursul întocmirii ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren
RISCURI ASOCIATE PERIOADEI DE OPERARE					
5.	Resurse	Resursele necesare pentru operare costa mai mult decât estimările inițiale		100%	Delegatul trebuie să facă estimarea costurilor cât mai aproape de costurile reale, astfel încât să evite eventualele pierderi
6.	Întreținere și reparare	Calitatea echipamentelor este		100%	Delegatul are dreptul să încheie contracte cu

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea Contractanta	Delegat	
	echipamente	necorespunzătoare având ca rezultat creșterea peste estimări a costurilor de întreținere și reparații			terți pentru întreținerea și repararea echipamentelor utilizate pentru prestarea serviciilor
7.	Distrugerii a infrastructurii de colectare a deșeurilor	Populația distruge un număr semnificativ de recipiente de colectare, delegatul nemaiputând să-și deruleze activitatea respectând indicatorii prevăzuți în contract		100%	În aceste situații delegatul asigură înlocuirea recipientelor distruse fiind îndreptățit la solicitarea recuperării costurilor suplimentare intervenite
8.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deșeurile reciclabile din recipientele de colectare		100%	Operațiuni cu impact semnificativ asupra sistemului de colectare și a mecanismelor financiare ale SMID; În situația în care practica se perpetuează Delegatul are obligația de a anunța în scris Delegatarul pentru a lua măsurile necesare stopării fenomenului
9.	Fluctuații ale populației	Modificarea semnificativă a numărului de locuitori, cu impact asupra cantităților de deșeuri și a numărului recipientelor sau a frecvenței de colectare în conformitate cu Contractul, față de datele avute în vedere la întocmirea documentației de licitație	50%	50%	
10.	Cantitatea de deșeuri la intrarea în sistem este mai mică decât cea planificată – Risc de cerere	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în CMID sunt considerabil mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.	30%	70%	Operatorul este îndreptățit să solicite majorarea tarifului în conformitate cu prevederile legislative privind modificările de tarif, existente la momentul respectiv, modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor
11.	Cantitatea de deșeuri la intrarea în sistem este mai mare decât cea planificată – Risc de cerere	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în CMID sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.	50%	50%	a) Operatorul este îndreptățit să solicite majorarea tarifului în conformitate cu prevederile legislative privind modificările de tarif existente la momentul respectiv;

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea Contractanta	Delegat	
		<p>a) cantitatea de deșeuri este mai mare dar se încadrează în limita capacității maxime de colectare a delegatului.</p> <p>b) cantitatea de deșeuri depășește limita capacității maxime de colectare a delegatului.</p> <p>Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cheltuielilor de operare.</p>			<p>modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separate, tratarea și valorificarea deșeurilor</p> <p>b) Autoritatea Contractanta va efectua o analiza tehnica-economica pentru fundamentarea deciziei de extindere a capacității de colectare. Daca decizia este favorabila, investiția va fi suportata de Delegat, costurile urmând a fi recuperate.</p> <p>Aceasta situație poate constitui un motiv de modificare a tarifului.</p> <p>Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separate, tratarea și valorificarea deșeurilor.</p>
12.	Gradul de impurificare ridicat al deșeurilor colectate separate	In situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativa a cantității de deșeuri valorificate	30%	70%	<p>Risc împărțit între delegatar și delegate. În vederea corectării situației în urma anunțării acesteia de către Delegat, delegatarul are obligația de aplicare a penalităților stabilite prin Regulamentul de salubritate generatorilor de deșeuri;</p> <p>Delegatul are obligația intensificării acțiunilor de informare și conștientizare a populației (inclusive identificarea și aplicarea unor instrumente mai eficiente)</p>
13.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu, inclusive taxe.	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suporta modificări și sunt introduce noi cerințe tehnice aplicabile	50%	50%	<p>Delegatul este îndreptățit la recuperarea costurilor (daca este cazul) și la modificarea tarifului.</p> <p>Cele menționate se refera exclusive la situațiile de operare conforma a serviciului. Orice situație de practica neconforma este în sarcina</p>

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea Contractanta	Delegat	
					delegatului.
14.	Lipsa personalului	Lipsa unui personal calificat corespunzător duce la scăderea performanțelor și disponibilității Serviciului.		100%	Delegatul trebuie sa facă estimarea resurselor necesare realizării serviciului astfel încât sa evite eventualele fluctuații de personal.
RISCURI GENERALE(atribuite tuturor instalațiilor de gestionare a deșeurilor)					
15.	UAT-uri în incapacitate de a plăti la timp și integral facturile operatorului (plătite prin taxe de salubritate), care duce la încasarea parțială a sumelor contractate de Operator- Risc de ofertă	Gradul scăzut de încasare a contravalorii serviciilor prestate conduce la dificultăți financiare, operare neconforma și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a activelor.	100%		Operatorul nu poate fi făcut responsabil de încasarea taxelor de salubritate de la populație Autoritatea contractantă trebuie sa asigure un echilibru între valoarea tarifului și capacitatea de plata a beneficiarilor.
16.	Sustenabilitate	Veniturile obținute din prestarea Serviciului sunt insuficiente pentru a acoperi toate plățile datorate de către Delegat conform Contractului		100%	Delegatul trebuie sa facă estimarea raportului de venituri/cheltuieli necesare realizării serviciului încă din faza de ofertare;
17.	Grad redus de colectare a tarifului de la agenții economici și instituții colectat de către operatorul de colectare/transport – Risc de ofertă	Gradul scăzut de încasare a contravalorii serviciilor prestate conduce la dificultăți financiare, operare neconforma și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a activelor.		100%	Operatorul va colecta tarifele pentru serviciile prestate pe baza contractelor individuale cu operatorul de colectare/transport și operatorii economici care aduc deșuri la instalații (altele decât cele care fac obiectul contractului de colectare/transport), contracte care nu sunt sub controlul Autorității contractante. Operatorul devine astfel pe deplin responsabil pentru colectarea acestor servicii.
18.	Inflație mare – Risc de ofertă	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.		100%	Serviciul de salubritate va fi plătit de beneficiari (populație și operatori economici) prin intermediul taxei/tarifului. În cazuri justificate,

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea Contractanta	Delegat	
					tariful se poate ajusta la solicitarea opritorului
19.	Insolventa Operatorului – Risc de ofertă	Constatarea intrării în incapacitate de plata a Operatorul ui. Serviciul nu mai poate fi prestat.		100%	<p>Documentația de licitație va fi întocmita de așa natura încât Operatorul identificat sa fie solvabil.</p> <p>In cazul în care Operatorul devine insolubil pe durata contractului, Contractul poate fi reziliat iar Autoritatea Contractanta va organiza o noua licitație.</p> <p>Pana la identificarea unui nou Delegat se va asigura permanenta și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directa.</p>
20.	Forța majora – Risc de operare	<p>Forța majora, astfel cum este definita prin lege, împiedica realizarea contractului.</p> <p>Pierderea sau avariarea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.</p>	50%	50%	<p>Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract.</p> <p>Fondurile acumulate atât de Autoritatea Contractanta cat și de Delegat pentru dezvoltare și re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării.</p>

12. Concluzii și recomandări

Studiul de fundamentare a deciziei privind delegarea prin concesiune a unor activități ale serviciului de salubritate a localităților din județul Călărași fundamentează decizia de atribuire în urma aplicării procedurii de licitație deschisă.